



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОНОШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 09 декабря 2022 г. № 351-р

пос. Коноша Архангельской области

**Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения нужд администрации  
МО «Коношский муниципальный район»**

Во исполнение задач Национального плана противодействия коррупции в Архангельской области на 2021 – 2024 годы, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 07 сентября 2021 года № 116-у и совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации МО «Коношский муниципальный район», осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, руководствуясь статьей 25 Устава Коношского муниципального района Архангельской области:

1. Утвердить прилагаемый реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации МО «Коношский муниципальный район».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на сайте муниципального образования «Коношский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Врио Главы  
Муниципального образования**



**С.С. Едемский**

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации  
муниципального образования  
«Коношский муниципальный район»  
от 09 декабря 2022 г. № 351-р

**Реестр (карта) коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд  
администрации МО «Коношский муниципальный район»**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1	Необоснованный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренная подмена одного способа закупки другим	1. Руководитель организации – заказчика. 2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок. 3. Служащие (работники), ответственные за осуществление закупок	1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Мониторинг закупок на предмет выявления	1. Запрет на подмену одного способа закупки другим. 2. Включение в правовые акты (локальные акты) положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности (включая факты подмены одного способа закупки другим).

				<p>неоднократных (в течение двух-трех лет и более подряд) закупок однородных товаров, работ, услуг, способа таких закупок и организаций, с которыми заключены контракты.</p> <p>4. Разъяснение сотрудникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>	<p>3. Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов</p>
2	<p>Преднамеренное ненадлежащее осуществление контроля сроков и других условий исполнения обязательств, предусмотренных контрактом</p>	<p>Преднамеренное затягивание сроков проверки выполнения работ или немотивированный отказ от согласования работ</p>	<p>1. Руководитель организации – заказчика.</p> <p>2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок.</p> <p>3. Служащие (работники), ответственные за исполнение контракта на выполнение работ</p>	<p>1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности.</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>1. Установление минимальной продолжительности сроков проверки выполнения работ подрядчиком.</p> <p>2. Установление требований к контролю выполнения работ (включая привлечение к контролю внешних экспертных организаций).</p> <p>3. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от</p>

				<p>4. Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполнения работ с привлечением сотрудников, ответственных за предупреждение и противодействие коррупции, на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика</p>	подрядчика
3	Преднамеренные нарушения при приемке выполнения работ, предусмотренных условиями контракта	Приемка выполненных не в полном объеме (выполненных ненадлежащим образом) работ	<p>1. Руководитель организации – заказчика.</p> <p>2. Руководитель, курирующий подразделение, ответственное за осуществление закупок.</p> <p>3. Служащие (работники), ответственные за исполнение контракта на выполнение работ</p>	<p>1. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности.</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>3. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных</p>	<p>1. Установление требований к приемке выполнения работ (включая привлечение к приемке работ внешних экспертных организаций).</p> <p>2. Исключение возможности сотрудникам, участвующим в приемке работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика.</p> <p>3. Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет – на разделение</p>

				правонарушений. 4. Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика	обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными сотрудниками)
--	--	--	--	--	--