Приложение N 2

к Порядку проведения мониторинга качества финансового

менеджмента

в отношении главных администраторов доходов районного

бюджета, главных распорядителей средств районного бюджета,

главных администраторов источников финансирования дефицита

районного бюджета

Таблица N 1

СВЕДЕНИЯ

для расчета показателей качества финансового менеджмента

в отношении главных администраторов доходов районного

бюджета, главных распорядителей средств районного бюджета,

главных администраторов источников финансирования дефицита

районного бюджета

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |
| --- |
| Главный администратор доходов районного бюджета, главный распорядитель средств районного бюджета, главный администратор источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - главный администратор)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Код главы главного администратора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единицы измерения | Значения показателей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Сведения для расчета показателей управления расходами районного бюджета | | |
| 1.1. Количество справок-уведомлений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись по расходам в связи с изменением или уточнением бюджетной классификации по обращениям главных распорядителей средств | единиц |  |
| 1.2. Общее количество справок-уведомлений за отчетный год | единиц |  |
| 1.3 Количество уведомлений о внесении изменений в кассовый план районного бюджета в части изменения кассового плана выплат из районного бюджета по переносу из квартала в квартал (без учета расходов за счет целевых безвозмездных поступлений) | единиц |  |
| 1.4. Общее количество уведомлений за отчетный год | единиц |  |
| 1.5. Объем бюджетных ассигнований главного администратора согласно сводной бюджетной росписи, доведенных до главного администратора в отчетном финансовом году, с учетом изменений | рублей |  |
| 1.6. Кассовое исполнение расходов главного администратора в отчетном финансовом году | рублей |  |
| 1.7. Кассовое исполнение расходов главного администратора в 4 квартале отчетного финансового года (без учета средств Фонда ЖКХ); | рублей |  |
| 1.8. Кассовое исполнение расходов главного администратора в отчетном финансовом году (без учета средств Фонда ЖКХ) | рублей |  |
| 1.9. Объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, с учетом просроченной кредиторской задолженности по всем источникам бюджетного финансирования автономных и бюджетных учреждений, подведомственных главному администратору | рублей |  |
| 1.10. Кассовое исполнение расходов главного администратора в отчетном финансовом году | рублей |  |
| 1.11. Количество подведомственных главному администратору муниципальных учреждений, выполнивших муниципальные задания на 100%; | единиц |  |
| 1.12. Количество подведомственных главному администратору муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания | единиц |  |
| 1.13. Сумма, подлежащая взысканию в отчетном финансовом году по исполнительным документам за счет средств районного бюджета по расходам, администрируемым главным администратором, по состоянию на конец отчетного финансового года | рублей |  |
| 1.14. Количество вступивших в отчетном году в силу постановлений о назначении административного наказания за несоблюдение главным администратором правил планирования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | единиц |  |
| 2. Сведения для расчета показателей управления доходами и источниками финансирования дефицита районного бюджета | | |
| 2.1. Кассовое исполнение неналоговых доходов районного бюджета, администрируемых главным администратором, в отчетном финансовом году | рублей |  |
| 2.2. Первоначальные плановые объемы неналоговых доходов районного бюджета, администрируемых главным администратором, учтенные кассовым планом на 1 января отчетного финансового года | рублей |  |
| 2.3. Объем просроченной задолженности по неналоговым доходам, администрируемым главным администратором, в районный бюджет по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным | рублей |  |
| 2.4. Кассовое исполнение неналоговых доходов районного бюджета, администрируемых главным администратором, в отчетном финансовом году | рублей |  |
| 2.5. Утвержденная главным администратором методика прогнозирования поступлений доходов в районный бюджет (методика прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита районного бюджета) | N и дата правового акта |  |
| 3. Сведения для расчета показателей ведения учета и составления бюджетной отчетности | | |
| 3.1. Количество случаев несвоевременного представления главным администратором ежемесячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности в финансовое управление | единиц |  |
| 3.2. Количество предписаний (представлений) органов муниципального финансового контроля (далее - органы муниципального финансового контроля) по грубым нарушениям порядка проведения инвентаризации активов и обязательств | единиц |  |
| 4. Качество управления активами | | |
| 4.1 Сумма выявленных в отчетном финансовом году органами муниципального финансового контроля недостач и хищений, допущенных главным администратором | рублей |  |
| 4.2. Основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода | рублей |  |
| 4.3. Нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода | рублей |  |
| 4.4. Материальные запасы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода | рублей |  |
| 5. Качество исполнения бюджетных процедур по взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями | | |
| 5.1. Количество исполненных главным администратором представлений органов муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году | единиц |  |
| 5.2. Количество частично исполненных главным администратором представлений органов муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году | единиц |  |
| 5.3. Количество направленных органами муниципального финансового контроля представлений главному администратору в отчетном финансовом году | единиц |  |
| 5.4. Количество исполненных главным администратором предписаний органов муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году | единиц |  |
| 5.5. Количество частично исполненных главным администратором предписаний органов муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году | единиц |  |
| 5.6. Количество направленных органами муниципального финансового контроля предписаний главному администратору в отчетном финансовом году | единиц |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.