Утверждены:

приказом начальника финансового

управления администрации

МО «Коношский муниципальный район»

от27 августа 2020 г. №

**Методические рекомендации по вопросу ведения реестра расходных обязательств МО «Коношский муниципальный район»**

Реестр расходных обязательств МО «Коношский муниципальный район», а также фрагменты реестра расходных обязательств содержат следующие разделы:

- код и наименование полномочия;

- код и наименование главного распорядителя средств районного бюджета;

- код, наименование и реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения;

- номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта, договора, соглашения;

- дата вступления в силу нормативного правового акта, договора, соглашения;

- срок действия нормативного правового акта, договора, соглашения;

- содержание расходного обязательства;

- коды бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья и вид расходов функциональной классификации расходов бюджета);

- форма исполнения расходного обязательства;

- объем средств на исполнение расходного обязательства.

Код и наименование полномочия

Код обозначает принадлежность полномочия к одной из следующих групп:

1 - полномочия по предметам ведения органов местного самоуправления (в целом должны соответствовать перечню вопросов местного значения из статей14-16 Федерального закона « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131-ФЗ);

2 - полномочия, переданные с федерального уровня и уровня субъекта Российской Федерации делегированные полномочия) на местный уровень.

Код и наименование главного распорядителя средств районного бюджета

Коды и наименования главных распорядителей средств районного бюджета соответствуют перечню главных распорядителей.

Код, наименование и реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения

В данной колонке необходимо отразить все реквизиты нормативного правового акта, договора, соглашения, нормы которого регулируют осуществление конкретного полномочия и создают расходное обязательство. При этом отражению подлежат все нормативные правовые акты, регулирующие исполнение конкретного обязательства. В качестве оснований возникновения расходных обязательств приводятся положения:

федеральных и областных законов (за исключением законов о бюджете);

указов Президента Российской Федерации;

постановлений Правительства Российской Федерации и администрации Архангельской области;

договоров и соглашений, заключенных от имени администрации муниципального образования. В случае невозможности приведения обоснования из указанного перечня, в качестве обоснования может быть приведен другой вид нормативного правового акта с обязательным указанием, на основе чего он издан.

Содержание расходного обязательства

Содержание расходного обязательства должно раскрывать конкретное направление использования бюджетных средств, указанных в данном нормативно-правовом акте.

Коды бюджетной классификации

Детализация каждого расходного обязательства осуществляется до видов расходов функциональной классификации расходов бюджета.

Форма исполнения расходного обязательства

Под формой исполнения расходного обязательства понимаются формы предоставления бюджетных средств, определенные статьей 69 Бюджетного кодекса РФ:

1. ассигнования на содержание муниципальных бюджетных учреждений;
2. средства на оплату товаров, работ и услуг, выполняемых физическими и юридическими лицами по муниципальным контрактам;
3. трансферты населению;
4. ассигнования на осуществление отдельных государственных полномочий, передаваемых на другие уровни власти;
5. бюджетные кредиты юридическим лицам;
6. резервный фонд Губернатора Архангельской области;
7. средства на обслуживание муниципальных долговых обязательств, в том числе муниципальных гарантий;
8. субсидии физическим и юридическим лицам;
9. инвестиции в уставные капиталы действующих или вновь создаваемых юридических лиц;
10. межбюджетные трансферты.

Объем средств на исполнение расходного обязательства

Фактические данные отчетного года заполняются на основе данных годового бухгалтерского отчета об исполнении бюджета. Расходные обязательства отчетного периода подлежат отражению в указанной графе даже в том случае, если в последующих периодах (плановых и прогнозных) они не предусматриваются (например, закончился срок действия обязательства).

Плановые значения текущего года заполняются на основе уточненных данных решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Прогнозные показатели планового периода заполняются исходя из следующих методов оценки объема затрат:

нормативного, при котором объем ассигнований на исполнение расходного обязательства определяется исходя из удельных нормативов и числа физических или юридических лиц, учреждений, имеющих право на получение бюджетных средств;

метод индексации расходов, при котором объем ассигнований на исполнение обязательства определяется на основе индексации расходов прошлых лет ( на уровне не выше темпов инфляции);

плановый, при котором объем ассигнований на исполнение обязательства определяется на основе ранее определенного плана, графика, в том числе с возможной корректировкой для разных лет;

формульный, при котором объем ассигнований на исполнение обязательства определяется на основе нормативно -закрепленной или сложившейся формулы расчетов.

По полномочиям, переданным на местный уровень с федерального уровня и уровня субъекта Российской Федерации (делегированным полномочиям), показатели в графах «плановый год» заполняются на основании областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или проекта областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Допускаются пояснения по отражению и формированию данных реестра в отдельной от реестра пояснительной записке.