****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КОНОШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09 июля 2025 г. № 451

пос. Коноша

**О межведомственной комиссии по своевременному поступлению платежей в бюджет муниципального образования**

**«Коношский муниципальный район»**

В целях принятия мер по увеличению и обеспечению своевременного и полного поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район», страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, ликвидации задолженности по платежам в бюджет и внебюджетные фонды, руководствуясь статьями 20 и 25 Устава Коношского муниципального района Архангельской области, администрация муниципального образования **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить Положение о межведомственной комиссии по своевременному поступлению платежей в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район»» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по своевременному поступлению платежей в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу Постановление администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район»:

- от 11 мая 2018 года № 282 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджеты всех уровней, страховых взносов, легализации заработной платы, снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район».

- от 01 декабря 2023 года № 449-р «Об утверждении состава межведомственной комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджеты всех уровней, страховых взносов, легализации заработной платы, снижению неформальной занятости в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**муниципального образования С.С. Едемский**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район»

от «09» июля 2025 г. № 451

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О межведомственной комиссии по своевременному поступлению платежей в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район»**

1. **Общие положения**
   1. Межведомственная комиссия по своевременному поступлению платежей в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район» (далее – Комиссия) является координационным органом, созданным в целях осуществления взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, исполнительных органов государственной власти Архангельской области (далее - органы местного самоуправления и органы исполнительной власти) и хозяйствующих субъектов в целях обеспечения поступлений в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район» налоговых и неналоговых доходов, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
   2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Архангельской области и правовыми актами муниципального образования «Коношский муниципальный район», а также настоящим Положением.
   3. Положение о Комиссии, изменения и дополнения к нему утверждаются постановлением администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район».
   4. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер.
2. **Основные задачи Комиссии**

2.1 Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти Архангельской области, исполнительных органов государственной власти Архангельской области, хозяйствующих субъектов в целях увеличения и обеспечения своевременного и полного поступления налоговых и неналоговых доходов, страховых взносов, погашения задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район»» и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

2.2 Анализ состояния и структуры задолженности по налоговым и неналоговым доходам в бюджетную систему российской Федерации.

2.3 Разработка предложений и иных мер направленных на снижение задолженности по налогам, сборам, неналоговым платежам в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район», страховым взносам во внебюджетные фонды по хозяйствующим субъектам, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Коношский муниципальный район».

2.5 Иные задачи, не запрещенные действующим законодательством и отнесенные к компетенции Межведомственной комиссии.

1. **Основные функции Комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

3.1 Рассматривает информацию, предоставленную Управлением Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, органами администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» в отношении плательщиков, имеющих задолженность по налоговым и неналоговым платежам в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район», страховым взносам во внебюджетные фонды и вносит предложения, рекомендации по увеличению доходной части бюджета;

3.2 Заслушивает информацию органов администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» о состоянии задолженности по неналоговым платежам, администрируемым ими, и проведенной работе по ее сокращению;

3.3 Дает рекомендации плательщикам по урегулированию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район».

3.4 Осуществляет контроль за реализацией предложений и рекомендаций Комиссии.

1. **Права Комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

4.1 запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, исполнительных органов государственной власти Архангельской области, а также организаций и индивидуальных предпринимателей информацию по вопросам, касающимся деятельности комиссии;

4.2 приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии руководителей и главных бухгалтеров хозяйствующих субъектов и индивидуальных предпринимателей, имеющих недоимку по налоговым и неналоговым платежам в бюджеты всех уровней, а так же по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, и принимать соответствующие решения;

4.3 запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, исполнительных органов государственной власти Архангельской области и органов исполнительной власти, а также от хозяйствующих субъектов информацию по вопросам, касающимся выполнения решений, принимаемых комиссией;

4.4 запрашивать у хозяйствующих субъектов, имеющих задолженность, информацию о причинах образования недоимки по платежам, а также о конкретных мероприятиях по ликвидации такой задолженности.

1. **Порядок работы Комиссии**
   1. Комиссия строит свою работу на основе коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов, отнесенных к ее компетенции.
   2. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.
   3. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий комиссией.
   4. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.
   5. В случае если участие в заседании Комиссии может повлечь конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании, члены Комиссии обязаны в письменной форме сообщить о конфликте интересов председателю Комиссии, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Комиссии.
   6. Председатель комиссии, которому стало известно о возникновении у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава членов комиссии.
   7. Комиссия проводит свою работу в форме заседаний, созываемых по мере необходимости или в режиме видеоконференции, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
   8. Управление Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу организует проведение межведомственной комиссии посредством проведения видеоконференцсвязи по вопросам своевременного поступления налоговых платежей в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район», страховых взносов во внебюджетные фонды, снижения задолженности по указанным платежам с участием должников.
   9. Обеспечение явки членов комиссии осуществляется секретарем комиссии по телефону, приглашенных – секретарем комиссии или органом, осуществляющим администрирование платежа, по которому планируется проведение заседания. О дате, времени, месте проведения очередного заседания комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее, чем за семь дней до даты его проведения.
   10. Председателем комиссии является глава муниципального образования «Коношский муниципальный район». В период временного отсутствия или в случае прекращения полномочий, обязанности председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.
   11. Председатель комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях, утверждает повестку заседания комиссии, осуществляет общий контроль реализации принятых комиссией решений, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач и имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии.
   12. В случае одновременного отсутствия на заседании комиссии председателя и заместителя председателя председательствовать на заседании комиссии может любой член комиссии.
   13. Члены комиссии, являющиеся представителями отраслевых (функциональных) органов администрации (администраторов), территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти Архангельской области, исполнительных органов государственной власти Архангельской области по требованию комиссии предоставляют информацию о задолжниках для обеспечения эффективной деятельности.
   14. Члены комиссии не вправе разглашать всю полученную в ходе работы персональную информацию о плательщиках.
   15. Члены Комиссии участвуют в подготовке и рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, выполняют поручения Комиссии и ее председателя, принимают решения по вопросам, включенным в повестку дня заседания Комиссии, в случае невозможности присутствия на заседании заранее сообщают об этом секретарю Комиссии, обладают равными правами при обсуждении и принятии решений по рассматриваемым вопросам.
   16. Секретарь Комиссии организует подготовку заседаний Комиссии (извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает приглашения и иные документы, подлежащие обсуждению), выполняет поручения Комиссии и ее председателя.
   17. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседания комиссии, осуществляет ведение протокола заседания комиссии, оформление выписок из протокола заседания комиссии, других документов комиссии, осуществляет рассылку копий протокола и выписок из протокола заседания комиссии, осуществляет контроль за выполнением решений комиссии.
   18. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности могут быть возложены на одного из членов Комиссии.
   19. При необходимости на заседание Комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Комиссии представители органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, исполнительных органов государственной власти Архангельской области.
   20. По результатам Комиссии в адрес приглашенных лиц по необходимости направляются письма с принятым в отношении них решением.
   21. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом с обязательным отражением в нем всех рассматриваемых вопросов, поручений, сроков их выполнения и ответственных лиц для осуществления контроля за их выполнением.
   22. Протокол утверждается председателем Комиссии и доводится до всех членов Комиссии для исполнения и контроля.
   23. В целях осуществления контроля за выполнением решений Комиссии рекомендуется проводить мониторинг исполнения поручений Комиссии:
   24. Мониторинг исполнения решений Комиссии, вынесенных в адрес налогоплательщиков, имеющих задолженность по налоговым платежам в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район», осуществляет Управление Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.
   25. Мониторинг исполнения решений Комиссии по результатам рассмотрения должников по неналоговым платежам проводится главными администраторами доходов.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район»

от «09» июля 2025 г. № 451

**Состав**

**межведомственной комиссии по своевременному поступлению платежей в бюджет муниципального образования «Коношский муниципальный район»**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии - | Глава МО «Коношский муниципальный район» |
| Заместитель Председателя - | Начальник финансового управления администрации МО «Коношский муниципальный район» |
| Секретарь комиссии - | Начальник отдела финансирования производственной сферы и прогнозирования доходов |

|  |  |
| --- | --- |
| Члены комиссии: |  |
| Начальник управления экономики, инфраструктуры и закупок администрации МО «Коношский муниципальный район»»; | |
| Заместитель руководителя УФНС России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (по согласованию); | |
| Начальник отдела урегулирования состояния расчетов с бюджетом УФНС России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (по согласованию);  Заместитель начальника отдела урегулирования состояния расчетов с бюджетом УФНС России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу  (по согласованию);  Начальник отделения занятости населения по Коношскому району ГКУ АО «Архангельский областной ЦЗН» (по согласованию);  Представитель ОМВД России по Коношскому району (по согласованию); | |
| Представитель прокуратуры Коношского района (по согласованию); | |
| Представитель Специализированного отделения судебных приставов по Архангельской области и Ненецкому автономному округу ГМУ ФССП (по  согласованию); | |
| Представитель отдела судебных приставов по Коношскому району УФССП России по Архангельской области (по согласованию). | |