УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

муниципального образования

«Коношский муниципальный район»

от 10 октября 2017 г. № 610

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие архивного дела в муниципальном образовании**

**«Коношский муниципальный район» на 2018 год»**

**пос. Коноша**

**2017 год**

**П А С П О Р Т**

**муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район» на 2018 год»  (далее – Программа) |
| Дата утверждения Программы | Постановление администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район»  от 10 октября 2017 г. № 610 |
| Заказчик Программы | Администрация муниципального образования «Коношский муниципальный район» |
| Разработчик Программы | Архивный отдел администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» |
| Цель Программы | Улучшение условий хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда в интересах граждан |
| Задачи Программы | Обеспечение нормативных условий для постоянного хранения документов в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденными Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 и Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 (далее – Правила) |
| Сроки реализации Программы | 2018 год |
| Перечень основных мероприятий Программы | Мероприятия по улучшению условий хранения, комплектования документов архивного фонда |
| Исполнитель Программы | Администрация муниципального образования «Коношский муниципальный район» |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования – 50,0 тыс. рублей, из них: средства районного бюджета – 50,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | - обеспечение нормативных условий хранения документов;  - укрепление материально-технической базы архивного отдела |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Контроль за ходом реализации Программы осуществляет заместитель Главы администрации МО «Коношский муниципальный район» по вопросам местного самоуправления, руководитель аппарата |

**1. Общая характеристика сферы реализации Программы**

Архивный фонд Коношского района входит в состав Архивного фонда Российской Федерации. Сохраняя документы, отражающие материальную, духовную жизнь жителей района, имеющие историческое, социальное, экономическое, политическое значение, а также документы по личному составу ликвидированных предприятий и организаций района, архивный отдел выступает гарантом социальной защищенности граждан, их пенсионного обеспечения.

Актуальность разработки Программы обусловлена необходимостью модернизации архивного дела, отвечающей современным требованиям организации учета и хранения документов.

В архивном отделе администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» на хранении находится более 40 тысяч дел, в том числе по личному составу более 25 тысяч. В результате ликвидации организаций и предприятий Коношского района документы по личному составу передаются на хранение (сроком в 50 лет) в архивный отдел. Данные документы постоянно востребованы гражданами для подтверждения их прав при выходе на пенсию. Ежегодно архивным отделом исполняется до 1200 запросов социально-правового и тематического характера.

В списке организаций источников комплектования архивного отдела – 23 организации (администрации муниципальных образований поселений, отделы – юридические лица администрации МО «Коношский муниципальный район», районный суд, прокуратура Коношского района, Центр занятости населения, Коношская центральная районная больница и другие). Эти организации ежегодно комплектуют архив документами постоянного хранения в соответствии со сроками, установленными законодательством.

В результате обследования архивного отдела ведущим специалистом агентства по делам архивов Архангельской области в мае 2013 года было отмечено не достаточное развитие материально-технической базы архива, не соответствие условиям хранения документов: 52 процента документов хранится в связках, 48 процентов – в архивных коробах. Загруженность архива – 100 процентов.

**2. Цели и задачи Программы**

Основная цель Программы – обеспечение сохранности, повышение уровня безопасности, оптимизация документов.

Программные мероприятия направлены на решение основной задачи – обеспечение нормативных условий хранения архивных документов.

**3. Сроки реализации Программы**

Реализация мероприятий Программы предусмотрена в 2018 году в один этап.

**4. Ресурсное обеспечение реализации Программы**

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств районного бюджета (Приложение № 1).

**5. Перечень программных мероприятий**

Для решения поставленных в рамках Программы задач предусматривается реализация конкретных мероприятий, перечень которых представлен в Приложении № 2 к Программе.

**6. Ожидаемые результаты реализации Программы**

В результате реализации Программы произойдет повышение уровня сохранности документов Архивного фонда, оснащение архивохранилищ современными средствами хранения документов. На 10 % увеличится количество единиц постоянного хранения, находящихся в архивных коробах, что позволит обеспечить защиту документов от воздействия прямого света.

**7. Оценка эффективности реализации Программы**

Оценка социально-экономической эффективности реализации муниципальной программы «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район» на 2018 год» будет производиться на основе системы целевых показателей, которые выражены в количественных и качественных характеристиках.

Система целевых показателей обеспечит мониторинг реализации поставленных задач и достижение намеченных в рамках муниципальной программы целей за отчетный период, а также позволит своевременно вносить уточнения или изменения в муниципальную программу.

Реализация муниципальной программы позволит улучшить условия хранения и комплектования документов Архивного фонда Коношского района путем приобретения модулей архивного хранения в количестве 200 шт.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы представлена в Приложении № 3.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_