УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

муниципального образования

«Коношский муниципальный район»

от 18 сентября 2018 г. № 542

**П А С П О Р Т**

**муниципальной программы «Развитие архивного дела**

**в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район»**

**на 2019 год»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район» на 2019 год»  (далее – Программа) |
| Дата утверждения Программы | Постановление администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район»  от 18 сентября 2018 года № 542 |
| Заказчик Программы | Администрация муниципального образования «Коношский муниципальный район» |
| Разработчик Программы | Архивный отдел администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» |
| Цель Программы | Улучшение условий хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда в интересах граждан |
| Задачи Программы | Обеспечение нормативных условий для постоянного хранения документов в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденными Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 г. № 19 и Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 (далее – Правила) |
| Сроки реализации Программы | 2019 год |
| Перечень основных мероприятий Программы | Мероприятия по улучшению условий хранения, комплектования документов архивного фонда |
| Исполнитель Программы | Администрация муниципального образования «Коношский муниципальный район» |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования – **49,9** тыс. руб., из них: средства районного бюджета – **49,9** тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | - обеспечение нормативных условий хранения документов;  - укрепление материально-технической базы архивного отдела |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Контроль за ходом реализации Программы осуществляет заместитель Главы администрации МО «Коношский муниципальный район» по вопросам местного самоуправления, руководитель аппарата |

**1. Общая характеристика сферы реализации Программы**

Архивный фонд Коношского района входит в состав Архивного фонда Российской Федерации. Сохраняя документы, отражающие материальную, духовную жизнь жителей района, имеющие историческое, социальное, экономическое, политическое значение, а также документы по личному составу ликвидированных предприятий и организаций района, архивный отдел выступает гарантом социальной защищенности граждан, их пенсионного обеспечения.

Актуальность разработки Программы обусловлена необходимостью модернизации архивного дела, отвечающей современным требованиям организации учета и хранения документов.

В архивном отделе администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» на хранении находится более 41 тысячи дел, в том числе по личному составу более 25 тысяч. В результате ликвидации организаций и предприятий Коношского района документы по личному составу передаются на хранение (сроком на 50 лет) в архивный отдел. Данные документы постоянно востребованы гражданами для подтверждения их прав при выходе на пенсию. Ежегодно архивным отделом исполняется более 1000 запросов социально-правового и тематического характера.

В списке организаций источников комплектования архивного отдела – 22 организации (администрации муниципальных образований поселений, отделы – юридические лица администрации МО «Коношский муниципальный район», районный суд, прокуратура Коношского района, Центр занятости населения, Коношская центральная районная больница, Коношское лесничество и другие). Эти организации ежегодно комплектуют архив документами постоянного хранения в соответствии со сроками, установленными законодательством. Документы данных организаций передаются в архивный отдел на постоянное хранение.

В результате обследования архивного отдела ведущим специалистом агентства по делам архивов Архангельской области в мае 2013 года было отмечено не достаточное развитие материально-технической базы архива, не соответствие условиям хранения документов. На 01.09.2018 в архивном фонде архивного отдела администрации МО «Коношский муниципальный район» 66 % от общего количества документов закартонировано и 34 % – хранится в связках. Загруженность архива - 100 %.

**2. Цели и задачи Программы**

Основная цель Программы – обеспечение сохранности, повышение уровня безопасности, оптимизация документов.

Программные мероприятия направлены на решение основной задачи - обеспечение нормативных условий хранения архивных документов.

**3. Сроки реализации Программы**

Реализация мероприятий Программы предусмотрена в 2019 году в один этап.

**4. Ресурсное обеспечение реализации Программы**

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств районного бюджета (Приложение № 1).

**5. Характеристика подпрограмм муниципальной программы**

Данная муниципальная программа не предусматривает подпрограмм.

**6. Ожидаемые результаты реализации Программы**

В результате реализации Программы произойдет повышение уровня сохранности документов Архивного фонда, оснащение архивохранилищ современными средствами хранения документов. На 8 % увеличится количество единиц постоянного хранения, находящихся в архивных коробах, что позволит обеспечить защиту документов от воздействия прямого светового излучения.

**7. Методика расчета целевых показателей эффективности Программы**

Оценка социально-экономической эффективности реализации муниципальной программы «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район» на 2019 год» будет производиться на основе целевых показателей, которые выражены в количественных и качественных характеристиках.

Реализация муниципальной программы позволит улучшить условия хранения и комплектования документов Архивного фонда Коношского района путем приобретения модулей архивного хранения в количестве 180 шт.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы представлена в Приложении № 2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе

«Развитие архивного дела

в муниципальном образовании

«Коношский муниципальный район» на 2019 год»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации муниципальной программы**

**«Развитие архивного дела в муниципальном образовании**

**«Коношский муниципальный район» на 2019 год»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование | Источник финансирования | Оценка расходов,  тыс. руб. |
| Муниципальная программа | «Развитие архивного дела в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район» на 2019 год» | Всего, в том числе: | 49,9 |
| Федеральный бюджет | - |
| Областной бюджет | - |
| Районный бюджет | 49,9 |
| Внебюджетные средства | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

«Развитие архивного дела

в муниципальном образовании

«Коношский муниципальный район» на 2019 год»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**муниципальной программы «Развитие архивного дела**

**в муниципальном образовании «Коношский муниципальный район»**

**на 2019 год»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Описание** | **Источники**  **финансирования** | **Финансовые**  **затраты, тыс.руб.**  **2019 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мероприятия по улучшению условий хранения,  комплектования документов архивного фонда | | | |
| Приобретение модулей архивного хранения (180 шт. х 277 руб.) | Повышение уровня сохранности документов архивного фонда | Районный бюджет | 49,9 |
| **Всего:** |  |  | **49,9** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе

«Развитие архивного дела

в муниципальном образовании

«Коношский муниципальный район» на 2019 год»

**М Е Т О Д И К А**

**расчета целевых показателей эффективности программы**

**«Развитие архивного дела в муниципальном образовании**

**«Коношский муниципальный район» на 2019 год»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель, единица измерения | Порядок расчета | Плановые показатели | Источники информации |
| Количество модулей архивного хранения, шт. | Фактическое количество приобретенных модулей архивного хранения, единиц | 180 | Акт приема-передачи |

Эффективность реализации программы рассматривается с точки зрения улучшения условий хранения и комплектования документов Архивного фонда Коношского района.

Степень достижения запланированных результатов программы оценивается на основании фактически достигнутых результатов.

Критерии оценки эффективности реализации программы:

программа считается выполненной (за весь период реализации программы), если мероприятия программы выполнены на 90 процентов и более;

программа нуждается в корректировке и доработке, если мероприятия программы выполнены с эффективностью от 60 до 90 процентов;

программа считается неэффективной, если мероприятия программы выполнены с эффективностью менее 60 процентов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_