ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к муниципальной программе

«Формирование комфортной (современной)

городской среды

МО «Коношский муниципальный район»

на 2018 – 2022 годы»

**П О Р Я Д О К**

**предоставления и расходования субсидии бюджетам поселений**

**на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды**

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и расходование субсидии бюджетам поселений в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной (современной) городской среды МО «Коношский муниципальный район» на 2018 –2022годы» (далее – Субсидия).

2. Финансовое управление администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» осуществляет перечисление средств субсидии в пределах сводной бюджетной росписи районного бюджета и в соответствии с кассовым планом по расходам районного бюджета на основании заявки на финансирование, предоставляемой отделом архитектуры, строительства, ТЭК, ЖКХ администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район».

3. Субсидии перечисляются в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и НАО для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений.

4. Органы местного самоуправления поселений отражают суммы субсидий в доходах бюджетов поселений в соответствии с кодами бюджетной классификации, утвержденной законодательством Российской Федерации.

5. Получатели средств бюджетов поселений представляют в органы Федерального казначейства документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета соответствующего поселения.

При получении наличных денежных средств получатели средств бюджетов поселений руководствуются Правилами обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) от 30 июня 2014 года №10н.

6. Органы местного самоуправления поселений осуществляют расходование Субсидий по соответствующим разделам, подразделам и видам расходов классификации расходов бюджетов с сохранением направления целевой статьи, присвоенной при передаче средств из бюджета муниципального образования «Коношский муниципальный район».

7. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие на территории муниципального образования дворовых и (или) общественных территорий;

2) обеспечение софинансирования за счет средств местных бюджетов, предусмотренных в муниципальной программе формирования современной городской среды, не менее 5 процентов от объема средств, привлекаемых из областного бюджета;

3) заключение соглашения между муниципальным образованием «Коношский муниципальный район» и муниципальным образованием, расположенным на территории муниципального образования «Коношский муниципальный район», на поддержку муниципальной программы формирование комфортной (современной) городской среды.

8. Администрации поселений несут ответственность за нецелевое использование Субсидии, направляемой на цели, предусмотренные п. 1 настоящего Порядка, обеспечивают исполнение требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года  
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Контроль за целевым использованием Субсидии осуществляется отделом архитектуры, строительства, ТЭК, ЖКХ администрации МО «Коношский муниципальный район».

10. Бюджетные меры принуждения к получателям Субсидии, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к муниципальной программе

«Формирование комфортной (современной)

городской среды

МО «Коношский муниципальный район»

на 2018 – 2022 годы»

**М Е Т О Д И К А**

**распределения субсидии бюджетам поселений на поддержку**

**государственных программ субъектов Российской Федерации и**

**муниципальных программ формирования современной городской среды**

1. Субсидии бюджетам поселений предоставляются на реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования, в том числе дворовых и общественных территорий в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной (современной) городской среды МО «Коношский муниципальный район» на 2018 – 2022 годы».

2. Субсидии предоставляются на реализацию и финансирование мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий муниципальных образований, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек.

3. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями исключительно на цели, указанные в пункте 1 настоящей Методики.

4. Размер Субсидии i-му муниципальному образованию определяется по формуле:

Сi = Собщ\*Ккор i, где:

Сi – размер Субсидии i-му поселению, рублей;

Собщ – общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Архангельской области на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальному образованию «Коношский муниципальный район», №, год, рублей.;

Ккор i – индекс, присваиваемый i-му муниципальному образованию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к муниципальной программе

«Формирование комфортной (современной)

городской среды

МО «Коношский муниципальный район»

на 2018 – 2022 годы»

**П О Р Я Д О К**

и форма трудового участия заинтересованных лиц,

в том числе граждан в выполнении дополнительного перечня работ

по благоустройству дворовых территорий МО «Коношский муниципальный район»

**Общие положения**

Настоящий Порядок устанавливает порядок и формы трудового участия заинтересованных лиц, в том числе граждан, в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий МО «Коношский муниципальный район».

Трудовое участие – добровольная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц при осуществлении видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий МО «Коношский муниципальный район» в МО «Коношское», МО «Подюжское», МО «Ерцевское».

Заинтересованные лица, в том числе граждане, принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству в форме трудового участия.

Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами, в том числе гражданами, в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория, которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Трудовое участие заинтересованных лиц, в том числе граждан, в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц, в том числе граждан, в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных дополнительным перечнем, предоставляются в отдел архитектуры, строительства, ТЭК, ЖКХ администрации МО «Коношский муниципальный район» (далее – Отдел).

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, могут быть представлены: отчет подрядной организации о выполнении работ, включающий информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан; отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом, о проведении мероприятия с трудовым участием граждан.

Рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием заинтересованных лиц, в том числе граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в Отдел не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к муниципальной программе

«Формирование комфортной (современной)

городской среды

МО «Коношский муниципальный район»

на 2018 – 2022 годы»

**П О Р Я Д О К**

**аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц,**

**направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизма контроля за их расходованием**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение, дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальной программы.

1.2. Заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и обеспечивающие финансовое (трудовое) участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Благоустройство дворовых территорий, финансируемое за счет бюджетных средств, осуществляется по дополнительному перечню видов работ по благоустройству дворовых территорий (дополнительный перечень).

1.4. Дополнительный перечень включает в себя:

проезд к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

обустройство тротуаров, мостовых (в том числе тротуарной плиткой);

установка бордюрных камней;

установка песочниц;

установка качелей;

устройство гостевой стоянки (автомобильные парковки);

освещение детских и спортивных площадок;

оборудование детской (игровой) площадки;

оборудование спортивной площадки;

озеленение территории (деревья, кустарники, клумбы);

газонные ограждения, декоративные ограждения для клумб;

обрезка деревьев и кустов;

уборка сухостойных деревьев;

демонтаж хозяйственных построек (в том числе сараев) и строительство сараев;

устройство хозяйственно-бытовых площадок для установки контейнеров-мусоросборников;

отсыпка дворовой территории (выравнивание) щебнем, песчано-гравийной смесью;

устройство площадок для выгула животных;

устройство велопарковок;

иные виды работ.

**2. Порядок аккумулирования и расходования средств**

2.1. Сбор и аккумулирование средств заинтересованных лиц на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий обеспечивает уполномоченная организация администрацией муниципального образования в рамках настоящего Порядка.

Средства заинтересованных лиц перечисляются на счет уполномоченной организации, предназначенные для перечисления средств на благоустройство дворовых территорий в целях софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальной программы.

2.2. Средства на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий вносят заинтересованные лица по соответствующему платежному документу единовременно, после включения дворовой территории в перечень дворов, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы, до начала работ по благоустройству дворовой территории.

2.3. Размер средств, вносимых заинтересованными лицами на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, рассчитывается в размере, определенном решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решением собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, – 5 процентов от сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории пропорционально доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

2.4. Уполномоченная организация осуществляет отдельный учет поступивших средств от заинтересованных лиц в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, и лицевых счетов заинтересованных лиц, в порядке и на условиях, определенных соглашением с администрациями муниципальных образований «Коношское», «Подюжское», «Ерцевское».

2.5. Уполномоченная организация ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в администрацию муниципального образования и в этот же срок в адрес Общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовой и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу, информацию о суммах денежных средств, собранных от заинтересованных лиц на банковский счет, открытый для этих целей, в разрезе многоквартирных домов.

2.6. Администрация муниципального образования обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

2.7. Оплата дополнительного перечня работ для благоустройства дворовой территории за счет средств заинтересованных лиц, аккумулированных на банковском счете, осуществляется уполномоченной организацией подрядчику (исполнителю) работ в соответствии с условиями заключенного договора (контракта) после подписания соответствующих документов о приемке выполненных работ на основании поручения уполномоченных лиц администрации муниципального образования.

2.8. Уполномоченная организация обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий заинтересованным лицам в порядке и на условиях, указанных в заявлениях заинтересованных лиц, в срок до 31 декабря текущего года при условии:

экономии денежных средств по итогам конкурентных процедур;

неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению работ по благоустройству дворовой территории;

возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

**3. Контроль за соблюдением условий Порядка**

3.1. Контроль за расходованием средств заинтересованных лиц, направленных на выполнение дополнительного перечня работ для благоустройства дворовой территории, осуществляется органом местного самоуправления, Общественной комиссией по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовой и наиболее посещаемой муниципальной территории в муниципальную программу управляющими компаниями, собственниками помещений многоквартирного дома, советом многоквартирного дома в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Финансовое (трудовое) участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий подтверждается документально в зависимости от формы такого участия.

3.3. В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены:

копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в порядке, установленном администрацией МО;

копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в порядке, установленном администрацией МО.

3.4. В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, могут быть представлены:

отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан;

отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан.

При этом рекомендуется в качестве приложения к таким отчетам представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан и размещать указанные материалы в средствах массовой информации, социальных сетях, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15

к муниципальной программе

«Формирование комфортной (современной)

городской среды

МО «Коношский муниципальный район»

на 2018 – 2022 годы»

**П О Р Я Д О К**

**разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и**

**утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включаемых в муниципальную программу «Формирование комфортной (современной) городской среды МО «Коношский муниципальный район» на 2018 – 2022 годы» (далее соответственно – Порядок, дизайн-проект, муниципальная программа).

2. Разработка дизайн-проектов обеспечивается администрациями МО «Коношское», МО «Подюжское», МО «Ерцевское» и включает следующие этапы:

1) осмотр дворовых территорий, предлагаемых к благоустройству, совместно с представителями собственников помещений в многоквартирных домах, собственниками иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица);

2) подготовка дизайн-проектов;

3) согласование дизайн-проектов с представителями заинтересованных лиц.

3. Дизайн-проекты подготавливаются в отношении дворовых территорий включенных в муниципальную программу.

4. Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект подготавливается в виде проектно-сметной документации и (или) в упрощенном виде – изображение дворовой территории на топографической съемке (схема благоустройства) с отображением текстового (пояснительная записка), ситуационного плана и визуального (визуализация элементов благоустройства) описания проекта благоустройства дворовой территории исходя из минимального и (или) дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

5. Дизайн-проект, согласованный представителем заинтересованных лиц, либо замечания к нему направляются в администрации МО «Коношское», МО «Подюжское», МО «Ерцевское» в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня его получения представителем заинтересованных лиц.

6. При наличии мотивированных замечаний дизайн-проект корректируется и повторно направляется представителю заинтересованных лиц для согласования. Представитель заинтересованных лиц в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня получения, согласовывает откорректированный дизайн-проект.

7. В случае не урегулирования замечаний представителя заинтересованных лиц к дизайн-проекту администрации МО «Коношское», МО «Подюжское», МО «Ерцевское» организуют заседание всех заинтересованных лиц для проведения обсуждения дизайн-проектов.

Комиссия рассматривает замечания к дизайн-проекту и принимает решение по представленным замечаниям о корректировке или об отказе в корректировке дизайн-проекта.

8. Дизайн-проект после согласования заинтересованными лицами утверждается администрациями МО «Коношское», МО «Подюжское», МО «Ерцевское».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_