

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КОНОШСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11 мая 2021 г. № 201

пос. Коноша Архангельской области

**О внесении изменений**

**в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей**

**в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации МО «Коношский муниципальный район»**

**от 01 июля 2019 года № 380**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года  
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 02 июля 2012 года  
№ 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования «Коношский муниципальный район», утвержденным постановлением администрации МО «Коношский муниципальный район»  
от 05 сентября 2018 года № 513, администрация муниципального образования

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район» от 01 июля 2019 года № 380, следующие изменения:

1) пункт 13 раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:

«13. Для предоставления муниципальной услуги: «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» заявитель представляет (далее также – запрос заявителя):

заявление о постановке на учет и зачисление в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации) (приложение № 1);

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](https://login.consultant.ru/link/?rnd=D938DF929505605644D2A0AED0F8D7CB&req=doc&base=RZR&n=377781&dst=100091&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100074&REFDOC=364028&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100091%3Bindex%3D114&date=06.04.2021) Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости);

свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

В случае заполнения формы заявления о постановке на учёт для зачисления в образовательную организацию (далее – заявление о постановке на учёт) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг или Единый портал государственных и муниципальных услуг, заявитель предоставляет документы в управление образования в течение трех рабочих дней.»;

2) Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Коношский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник муниципального образования «Коношский муниципальный район».

**Глава**

**МО «Коношский муниципальный район» О.Г. Реутов**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

«Коношский муниципальный район»

от 11 мая 2021 г. № 201

Приложение № 1

к административному регламенту

«Прием заявлений, постановка на учёт

и зачисление детей в образовательные

организации, реализующие основную

образовательную программу

дошкольного образования»

В управление образования администрации Коношского района

(Ф.И.О. начальника)

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон:

e-mail:

Заявление

Прошу поставить на учет для зачисления в муниципальное образовательное учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования)

(Ф.И.О. ребенка, реквизиты свидетельства о рождении, дата его рождения, адрес проживания)

[ ] Согласен на комплектование в любой ДОУ, если не будет возможности направить в выбранные.

Преимущественное право на зачисление в ДОУ: имею / не имею (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Реквизиты документов, подтверждающих установление опеки или попечительства (при наличии)

Сведения о здоровье ребёнка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(О наличии потребности в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка-инвалида в соответствии

с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии))

Сведения о втором родителе (законном представителе) ребёнка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. второго родителя (законного представителя) ребёнка, адрес электронной почты, номер телефона)

Сведения о братьях и сёстрах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. братьев и (или) сестёр)

Способ информирования заявителя:

[\_\_] Телефонный звонок

Я, как представитель ребенка, согласен на хранение и обработку в электронном виде его и моих персональных данных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)